



Examination
Institute

Certificazione del Personale Consulente della Privacy

Codice Deontologico

CDEO_CDP

Rev. 0
Del 02/05/2011

CODICE DEONTOLOGICO

	Reparto:	Data:	Nome	Firma
Preparazione:	CdS CDP	05/05/2011	Nicola Bernardi	F.to Bernardi
Verifica:	TEI-RAQ	03/06/2011	Franco Fontana	F.to Fontana
Approvazione	TEI-PRE	06/06/2011	Andrea Vivi	F.to Vivi

REV	DATA	DESCRIZIONE DELLA REVISIONE
0.0	06/06/2011	Prima Emissione



Certificazione del Personale Consulente della Privacy Codice Deontologico

CDEO_CDP
Rev. 0
Del 02/05/2011

1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

1.1 Scopo

Il presente documento descrive il codice e le regole di comportamento professionale per i **Consulenti della Privacy** certificati da **TÜV Examination Institute (TEI)**.

Oggetto del codice deontologico è il retto operare nella professione con il pieno soddisfacimento delle aspettative delle organizzazioni clienti, pubbliche e private, nel rispetto delle leggi e delle normative vigenti e con la solerzia e accuratezza necessaria e nella piena tutela dei diritti del cittadino.

1.2 Campo di Applicazione

I **Consulenti della Privacy** certificati **TÜV Examination Institute (TEI)** sono chiamati a rispettare ed onorare il presente codice deontologico nell'esercizio della loro professione.

2 DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

2.1 Documentazione Interna

documento	descrizione
lista_documenti_certificazione	Elenco della documentazione di sistema nel quale sono indicati lo stato di revisione dei documenti del SGQ e le registrazioni connesse alla conduzione del SGQ relativamente alle attività di Certificazione delle competenze

2.2 Documentazione di origine esterna

Documento	Ente emittente	descrizione
17024:2004	UNI CEI EN ISO/ IEC	Requisiti generali per Organismi che operano nella Certificazione delle Persone
EA 8/01	EA	Guidelines on the application of ISO IEC 17024:2003 (Aprile 2004);
LS-02	ACCREDIA	Elenco norme e documenti di riferimento per l'accreditamento degli Organismi di Certificazione
RG01 rev 01	ACCREDIA	Regolamento per l'accreditamento degli Organismi di Certificazione
RT15 rev 01	SINCERT	Prescrizioni per l'accreditamento degli Organismi di Certificazione del personale, in accordo alle norme ISO/IEC 17024:2003 e ISO 19011:2003
GD 24:2009	IAF	Guidelines on the application of ISO/IEC 17024:2003
19011:2003	UNI EN ISO	Linea Guida per gli audit di Sistemi di Gestione per la qualità e/o di Gestione ambientale
+Corrigenda 2004&2005	UNI EN ISO	Guidelines for Quality and/or environmental Management Systems auditing
D. Lgs. 196/2003	Governo Italiano	"Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche
Provvedimenti collegati al D.Lgs 196/2003	Garante della Privacy	Provvedimenti emanati dal Garante della Privacy in merito e sulla base della vigente normativa della protezione dei dati personali.
9000:2005	UNI EN ISO	Sistema di Gestione per la Qualità - "Fondamenti e Definizioni"
9001:2008	UNI EN ISO	"Sistemi di Gestione per la Qualità - Requisiti"



Examination
Institute

Certificazione del Personale Consulente della Privacy

Codice Deontologico

CDEO_CDP

Rev. 0
Del 02/05/2011

3 CODICE DEONTOLOGICO

Il Consulente della Privacy deve:

- 3.1.1 Rispettare tutte le leggi vigenti con particolare riferimento a quelle afferenti all'esercizio della propria professione e dell'incarico professionale ricevuto;
- 3.1.2 Esercitare la professione con una condotta proba, onesta, fedele, leale e rispettosa nei confronti delle autorità istituzionali;
- 3.1.3 Operare in tutti gli atti e fasi della propria professione con dignità, coscienziosità professionale, integrità, competenza, discrezione e rispetto dei clienti e dei cittadini quali oggetto della tutela legislativa;
- 3.1.4 Aggiornare costantemente la propria preparazione professionale attraverso corsi di formazione specifica, ricerche documentali e la sistematica informazione sulla variazione di norme, leggi e regolamenti;
- 3.1.5 Esercitare la professione senza perseguire interessi di natura economico-patrimoniale diversi o in contrasto con quelli derivanti dal mandato professionale, per non violare i principi di indipendenza e di obiettività che sono propri del mandato;
- 3.1.6 Adempiere ai propri doveri professionali con tutte le opportune cautele al fine di prevenire errori, imperfezioni ed omissioni;
- 3.1.7 Mantenere la riservatezza su tutte le informazioni che siano a lui pervenute nell'ambito dello svolgimento dell'incarico;
- 3.1.8 Garantire una pronta e completa informazione ai clienti riguardo qualsiasi possibile causa di conflitto di interesse che metta a repentaglio l'indipendenza nello svolgimento della propria attività professionale;
- 3.1.9 Non partecipare in nessuna forma ad imprese, società, organismi commerciali, artigianali e/o industriali fornitori del proprio cliente a meno che lui non ne sia preventivamente informato e ne abbia dato parere favorevole;
- 3.1.10 Non ricevere a qualsiasi titolo e in qualsiasi forma favori, compensi, provvigioni e/o regalie per evitare condizionamenti di qualsiasi natura che possano influenzare il proprio operato e quello del personale di cui si è, eventualmente, responsabili.
- 3.1.11 Disporre di una adeguata struttura operativa in modo da garantire una piena disponibilità e la pronta risposta alle richieste del committente.

3.2 Prescrizioni per i professionisti certificati e certificandi

- 3.2.1 Definire una procedura per registrare e risolvere tutti i reclami;
- 3.2.2 Garantire ai clienti/committenti un'informazione accurata sul codice deontologico che intende rispettare e sulla modalità di segnalare ed inoltrare eventuali reclami;
- 3.2.3 Permettere l'accesso alla documentazione di registrazione dei reclami al personale TEI;
- 3.2.4 Garantire l'aggiornamento della documentazione trasmessa o resa disponibile da TEI in merito a regolamenti generali o settoriali di pertinenza professionale;
- 3.2.5 Garantire l'aggiornamento del proprio fascicolo personale conservato presso TEI con tutte le notizie rilevanti la professione, i reclami e la formazione;
- 3.2.6 Astenersi dalle attività promozionali che possano indurre in una errata interpretazione della certificazione (in accordo colla procedura di Gestione del Marchio di Certificazione nella revisione corrente emessa da TEI).